

מבחן יישומי מחשב – חלק א' word

1. צור תיקיה על שולחן העבודה הנושאת את שמך. (2 נקודות)
2. פתח קובץ חדש ושמור אותו בתיקיה שפתחת בשם: מסיבה (2 נקודות)
3. הקלד כותרת: מסיבת הפתעה. (2 נקודות)
עצב את הכותרת בהתאם להנחיות הבאות:
גופן: ariel גודל: 20 צבע: כחול. (6 נקודות)
4. הקלד כותרת משנה "רשימת ציוד" ועצב אותה בהתאם להנחיות הבאות:
5. גופן: דויד גודל: 14 מתח קו תחתיה. (8 נקודות)
6. הקלד רשימת ציוד בת עשרה פריטים ועצב אותה בהתאם להנחיות הבאות:
גופן: Guttman adi גודל: 12 צבע: ירוק. (10 נקודות)
7. הוסף לפריט האחרון ברשימה הערה בכתב עילי כמו בדוגמא (2 נקודות)
8. ישר את שורות הרשימה ואת הכותרת למרכז (2 נקודות)
9. הוסף מספור אוטומטי לפריטים ברשימה (2 נקודות)
10. מתחת לרשימה הוסף תמונה של פרחים מתוך אוסף התמונות של Word או מהאינטרנט (4 נק')
11. הוסף טבלה בת 3 עמודות ו 4 שורות. כותרת + 3 שורות (4 נקודות)
12. מלא את שורת הכותרת לפי הדוגמא. עצב את שורת הכותרת על פי ההנחיות הבאות:
גופן: דויד גודל: 14 צבע: כחול כתב: מודגש. (6 נקודות)
13. רשום את אופן ההכנה (אפשר להמציא או להעתיק מהדוגמא) (8 נקודות)
את שורות המידע בטבלה עצב על פי ההנחיות הבאות:
גופן: דויד גודל: 12 צבע: שחור (6 נקודות)

דוגמא:

שם	טלפון	מה צריך להביא
אלי	054-4455667	שתיה קלה, כוסות לשתיה קרה
ברוך	052-2233445	קפה, סוכר, תה
גדי	050-9988776	עוגה

14. הוסף שורה לטבלה (2 נקודות)

15. מלא את השורה במידע הבא: (4 נקודות)

דוד	054-3366998	חטיפים, חלב
-----	-------------	-------------

16. הוסף את הצורה הבאה מתחת לטבלה צבע את הצורה בצהוב (4 נקודות)

17. הוסף מספר עמוד בראש הדף במרכז (2 נקודות)

18. הוסף כותרת תחתונה ורשום בה את המילים "מסיבת הפתעה" (4 נקודות)



בהצלחה!

רשימת ציוד

1. שתיה קלה
2. מים
3. כוסות לשתיה קרה
4. קפה
5. סוכר
6. תה
7. חלב
8. כוסות לשתיה חמה
9. עוגה
10. חטיפים מלוחים