

תהליך קבלת גמול השתלמות ממשרד החינוך

גמול השתלמות ניתן אך ורק ע"י משרד החינוך ולא ע"י מכללת אורנים!
ישנם שני סוג גמולים:

גמול ללא ציון: הניתן לעובדי הוראה ולעובדי חינוך טיפול עבור השתלמויות בהיקף של עד – 29 שעות ומעל – 30 שעות.

זכאות לגמול זה מחייבת נוכחות של לפחות 80% משעות ההשתלמות וסיום כלל המטלות.

גמול עם ציון – אופק חדש: מיועד לעובדי הוראה בלבד.

זכאות לגמול זה ניתנת עבור נוכחות של לפחות 80% והגשת עבודה מסכמת עם ציון 70 לפחות.

מתן תעודה: תעודה ניתנת ע"י מכללת אורנים אך ורק באישורה של חגית חלפון על פי התנאים הבאים: השתלמות בהיקף של מעל 60 שעות, בהנחיית גורם אקדמי מוסמך והגשת עבודה מסכמת בהיקף של מעל 6 עמודים.

לא ניתן לקבל עבור אותה ההשתלמות גם גמול ממשרד החינוך וגם תעודה ממכללת אורנים!

תהליך קבלת גמול
עובדי חינוך טיפול



כ-4 חודשים לאחר מועד סיום ההשתלמות, משתלם הזכאי לגמול יקבל ממשרד החינוך אישור לגמול בדואר רגיל. לכן יש להקפיד בעת ההרשמה לציין **כתובת דואר מדויקת**

תהליך קבלת גמול
עובדי הוראה



כ-4 חודשים לאחר מועד הגשת העבודה, משתלם הזכאי לגמול יוכל לצפות בגמול [בפורטל עובדי ההוראה](#) של משרד החינוך. יתכן ששם ההשתלמות בפורטל עובדי ההוראה שונה משם ההשתלמות במכללת אורנים, לכן יש לשים לב למועד ולמקום המופיעים בפורטל עובדי ההוראה